

Số: 188/KH-BVĐK

An Xuyên, ngày 10 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức năm 2026 của Bệnh viện
đa khoa khu vực Cà Mau

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BYT ngày 17 tháng 02 năm 2023 của Bộ Y tế hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp y tế công lập;

Căn cứ Thông tư số 41/2025/TT-BYT ngày 03 tháng 11 năm 2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 67/2024/QĐ-UBND ngày 23/12/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau, ban hành Quy định về phân cấp thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau;

Căn cứ quyết định số 2168/QĐ-SNV ngày 15/12/2025 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau thuộc Sở Y tế tỉnh Cà Mau;

Căn cứ vào số lượng biên chế được giao và nhu cầu phục vụ, Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC

1. Mục đích

Tổ chức tuyển dụng viên chức nhằm bổ sung đủ về số lượng, nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức cho các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ, đảm bảo năng lực, phẩm chất đạo đức tốt, đúng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp do nhà nước quy định, đáp ứng nhu cầu nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

2. Nguyên tắc

- Việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo dân chủ, công khai, công bằng, thực hiện chính sách ưu tiên theo đúng pháp luật.
- Việc tuyển dụng viên chức căn cứ vào số người làm việc được cấp có thẩm quyền giao.
- Mọi công dân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định đều được tham gia tuyển dụng vào chức danh nghề nghiệp viên chức của Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau.
- Những người được tuyển dụng phải đúng tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ và được bố trí đúng vị trí việc làm.
- Tổ chức tuyển dụng phải thực hiện đảm bảo theo các vị trí việc làm được cấp thẩm quyền phê duyệt.

II. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỘ MÁY, NHU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG TUYỂN DỤNG

1. Thực trạng tổ chức bộ máy

- Tổng số người làm việc được giao năm 2026: **195** người.
- Số người làm việc hiện có: **124** người (*Chi tiết phụ lục 1 đính kèm*).
- Số lượng người làm việc chưa sử dụng: **71** người (*Chi tiết phụ lục 2 đính kèm*).

2. Nhu cầu tuyển dụng

Nhu cầu tuyển dụng: 06 chỉ tiêu (*06 vị trí*) (*Chi tiết Phụ lục 3*).

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Hồ sơ sơ dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo Mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ*) tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính (*theo mẫu đính kèm*) và 02 phong bì gửi đảm bảo ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận (*có dán tem*), ; tất cả được đóng trong 1 túi hồ sơ.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển tại một vị trí tuyển dụng, nếu người dự tuyển nộp từ 02 Phiếu dự tuyển vào 02 vị trí tuyển dụng trở lên sẽ không được xem xét đưa vào danh sách dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình; trường hợp khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

5. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng trên Báo và Đài Phát thanh - Truyền hình Cà Mau và Trang thông tin điện tử của Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau.

6. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Tổ chức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển tại phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau (số 36, Lý Thái Tôn, khóm 1, phường An Xuyên, tỉnh Cà Mau), điện thoại: 02903.831201 (trong giờ hành chính)

7. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ; cụ thể:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. HỘI ĐỒNG, HÌNH THỨC, TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức

1.1. Hội đồng tuyển dụng viên chức có 05 thành viên (do Giám đốc Bệnh viện quyết định thành lập), bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc Bệnh viện;
- Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính;
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là viên chức phụ trách về công tác tổ

chức cán bộ phòng Tổ chức - Hành chính;

- Các ủy viên là Trưởng phòng/khoa, Phó Trưởng phòng/khoa chuyên môn có liên quan đến vị trí tuyển dụng.

- Không bố trí những người có quan hệ vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột của người dự tuyển; những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật; những người đã bị xử lý về hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ làm thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

1.2. Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết. Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

- Thành lập bộ phận giúp việc gồm: Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban Kiểm tra sát hạch để thực hiện vấn đáp tại vòng 2;

- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;

- Tổ chức kiểm tra sát hạch, kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển khi xét tuyển.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển;

- Hội đồng tuyển dụng tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Tham mưu, trình Giám đốc Bệnh viện quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển và Ban giám sát kỳ xét tuyển viên chức.

- Tham mưu Hội đồng xét tuyển viên chức thành lập các bộ phận giúp việc của Hội đồng xét tuyển viên chức.

- Tham mưu giúp Giám đốc bệnh viện, Hội đồng xét tuyển ban hành các văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện theo quy định; thông báo, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện.

- Thông báo Kế hoạch tuyển dụng viên chức trên Đài Phát thanh - Truyền hình Cà Mau và trên Trang thông tin điện tử bệnh viện; niêm yết tại trụ sở Bệnh viện, về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển theo quy định pháp luật.

- Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được phân công.

3. Phòng Tài chính kế toán

- Phối hợp với phòng Tổ chức - Hành chính xây dựng dự toán kinh phí, giải quyết kịp thời kinh phí phục vụ cho công tác tuyển dụng viên chức theo quy định.

- Thực hiện việc thu lệ phí xét tuyển.

4. Phòng Kế hoạch tổng hợp

- Phối hợp với phòng Tổ chức - Hành chính thực hiện đăng thông tin tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện (website, fanpage facebook).

- Thực hiện ghi và lưu trữ Tập tin âm thanh lưu trữ âm thanh của thành viên vấn đáp, vấn đáp và của thí sinh dự thi hoặc tập tin đa phương tiện lưu trữ hình ảnh và âm thanh của thành viên vấn đáp, vấn đáp và của thí sinh dự thi.

5. Lệ phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

6. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức vào làm tại Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau bằng hình thức xét tuyển thông qua vấn đáp.

7. Nội dung xét tuyển

Xét tuyển theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020, đã được sửa đổi, bổ sung tại Điều 11 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ và được thực hiện theo 2 vòng. Cụ thể như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ trong tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng và theo bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định thì thí sinh nộp văn bằng, chứng chỉ thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

* Đã đáp ứng ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga,

Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật;

- Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

Vòng 2:

Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 11 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ. Cụ thể:

- Vấn đáp để Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm vấn đáp được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian thi vấn đáp 30 phút (thí sinh dự xét có thời gian không quá 15 phút chuẩn bị).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

8. Xác định người trúng tuyển

5.1 Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- a) Có kết quả điểm vấn đáp tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

5.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 10 Nghị định 115/2020/NĐ-CP bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm xét tuyển vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Bệnh viện đơn vị tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

5.3 Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

9. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, trong thời hạn 30 ngày, người trúng tuyển phải đến Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại Điều 17, Nghị định số 115/2020/NĐ-

CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; khoản 10, Điều 13 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ. Hồ sơ tuyển dụng gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

- Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

IV. KẾ HOẠCH VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

STT	Thời gian dự kiến thực hiện	Nội dung thực hiện	Ghi chú
1	06/4/2026 đến 05/5/2026	- Thông báo tuyển dụng trên thông tin đại chúng. - Nhận phiếu đăng ký dự tuyển.	30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.
2	10/4/2026	Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức	
3	14/4/2026	Họp Hội đồng tuyển dụng viên chức và thành lập Ban Kiểm phiếu đăng ký dự tuyển; Ban Kiểm tra sát hạch.	Chậm nhất 5 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng
4		Hội đồng tuyển dụng viên chức xây dựng bộ đề vấn đáp để thực hiện xét tuyển.	

5		Báo cáo Giám đốc Bệnh viện, Giám đốc Sở Y tế và gửi Ban giám sát (để giám sát) quá trình tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; thời gian dự kiến tổ chức từng vòng xét tuyển.	
6	07/5/2026	Ban Kiểm phiếu đăng ký dự tuyển tổ chức kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, lập danh sách các ứng viên đáp ứng yêu cầu, báo Hội đồng tuyển dụng thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2. Đồng thời báo cáo Giám đốc Sở Y tế (Ban Giám sát).	Tối thiểu 05 ngày làm việc trước ngày xét tuyển
7	08/5/2026	Lập danh sách những người đủ điều kiện niêm yết công khai tại trụ sở làm việc đồng thời báo cáo Ban giám sát	Tối thiểu 05 ngày làm việc trước ngày xét tuyển
8	11/5/2026	Thông báo thời gian, địa điểm tổ chức thi vấn đáp vòng 2 cho các thí sinh có đủ điều kiện, đăng tải trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Bệnh viện.	Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển.
9	18/5/2026	Ban Kiểm tra sát hạch tổ chức thi vấn đáp các thí sinh đủ điều kiện dự vòng 2	Chậm nhất 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2.
10	20/5/2026	Trưởng Ban Kiểm tra sát hạch tổng hợp kết quả vấn đáp giao cho Thư ký Hội đồng tuyển dụng.	
11	22/5/2026	Hội đồng tuyển dụng báo cáo Giám đốc Bệnh viện, trình Giám đốc Sở Y tế kết quả vấn đáp vòng 2, xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.	

12		Hội đồng tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. <i>(Nội dung thông báo cần ghi rõ thời hạn người trúng tuyển đến Bệnh viện để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng).</i>	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng
13		Người trúng tuyển đến Bệnh viện hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng	Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2026 của Bệnh viện đa khoa khu vực Cà Mau./.

(Chữ ký)

Nơi nhận:

- Sở Y tế Cà Mau;
- Các khoa, phòng trực thuộc;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Phan Việt Sơn